

Auftragssachbearbeitung SAP Englisch (m/w/d)

(123)

📍 Standort: Ratingen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 2700 - 3500 Euro pro Monat 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 📄 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

PACO cembo

als Spezialist für gewerblich-technische und kaufmännische Herausforderungen setzen wir auf maßgeschneiderte Lösungen. Unsere Partner sind renommierte nationale und internationale Unternehmen aus sämtlichen Wirtschaftszweigen mit den verschiedensten Ausrichtungen - und dies seit über 20 Jahren.

Seien Sie dabei und gestalten Sie mit Ihren Ideen und Ihrem Know-how die Zukunft in spannenden Projekten für namhafte Kunden mit.

Verwirklichen Sie Ideen für morgen - und für Ihre Karriere.

Ihre Aufgaben:

- Auftragssachbearbeitung
- Materialstammdatenpflege
- Sicherstellung von Lieferbereitschaft
- Lagerbestandsüberwachung, Einkaufs- und Auftragsabwicklung
- Koordination der Liefertermine mit der Versandabteilung
- Abwicklung (Klärung und evtl. Gutschrift) von Kundenrücksendungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Auftragssachbearbeitung
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Serviceorientierung
- MS-Office Kenntnisse zusätzlich SAP R/3 Kenntnisse erforderlich
- Gute bis sehr Englisch-Kenntnisse

V

Wir suchen im Auftrag unseres Mandanten in der Arbeitnehmerüberlassung mit der Zielsetzung der Übernahme (Ratingen).

Kontaktdaten:

Senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf, Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und frühesten Eintrittstermin vorzugsweise per E-Mail.

PACO cembo Personalmanagement GmbH

Königsallee 86

40212 Düsseldorf

duesseldorf@paco-hr.de

Erste Informationswünsche und Fragen beantworten wir Ihnen gerne telefonisch.

0211/862948-91

Wir freuen uns darauf, bald von Ihnen zu hören.

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: BAP DGB Tarifgemeinschaft

[Impressum](#)